DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	04 12 2024	18 12 2024
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐	NO X
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	100%	100%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**YESICA ELIANA RAMÍREZ LÓPEZ**
DEPENDENCIA	Secretaria de Desarrollo Social
CARGO	Subsecretaria de Deporte y Recreación
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**671-2024**
FECHA DE CONTRATO	02 de octubre de 2024
CONTRATISTA	**GERMAN HINCAPIE GARZON**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	18´594.573
PROYECTO	Fortalecimiento de la promoción y de los procesos de formación e iniciación de la actividad deportiva y hábitos de vida saludables para el uso adecuado del tiempo libre de la comunidad de Santa Rosa De Cabal.
VALOR	$6´250.000
PLAZO	Dos (2) Meses (15) días
FECHA ACTA DE INICIO	04 de octubre de 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	18 de diciembre de 2024
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA ESPODE2024 COMO FORMADOR EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 100%, con las actividades descritas en el Contrato

2. **Grado de Cumplimiento de las Obligaciones**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Acompañar y ejecutar el programa de iniciación y formación deportiva en la zona urbana, con tres (3) grupos de veinte (20) niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con una intervención de dos (2) sesiones de entrenamiento semanales para cada grupo, según los lineamientos metodológicos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se constato el acompañamiento y la ejecución del programa ESPODE con con tres (3) grupos de niñas, niños, adolescentes y jóvenes,con una intervención de dos (2) sesiones de entrenamiento semanales para cada grupo. **ANEXO 1:** Registro Fotográfico de los grupos conformados e intervenidos **Avance de cumplimiento 100%**
2.	Acompañar y ejecutar el programa de iniciación y formación deportiva en la zonarural, con un (1) grupo mínimo de veinte (20) niñas, niños, adolescentes y jóvenes, con una intervención de una (1) sesión de entrenamiento semanal, según los lineamientos metodológicos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se verifico el acompañamiento y ejecución del programa ESPODE en la zonarural, con intervención de 4 grupos según formatos de caracterización y asistencia presentados con una intervención de una (1) sesión de entrenamiento semanal ANEXO 2. Registro Fotográfico de los grupos conformados e intervenidos. **Avance de cumplimiento 100%**
3.	Promocionar, convocar y acompañar el proceso de las inscripciones de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes al programa ESPODE 2024, según los lineamientos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se constato la promoción y convocatoria en el proceso de las inscripciones desde el inicio y hasta el final del proceso de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes al programa ESPODE 2024 por medio del acompañamiento a las diferentes maratones de inscripciones ANEXO 3: Registro fotográfico y Pantallazos proceso de inscripciones **Avance de cumplimiento 100%**
4.	Planificar, secuenciar y sistematizar el proceso de iniciación y formación deportiva, por medio del plan pedagógico y el plan semanal de actividades, según los lineamientos de la			X			Se verifico el proceso de secuenciar, sistematizar el proceso realizado atravez del plan pedagógico además de la presentación de los planes semanales desde la semana 1 a la semana 13 ANEXO 4: Se anexan los planes semanales y el plan

	Subsecretaría de Deporte y Recreación.						pedagógico
5.	Realizar la valoración y el control de los diferentes grupos intervenidos por mediode la aplicación de la batería de test pedagógicos, durante la realización de las actividades, según los lineamientos metodológicos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.			X			Se evidencia la realización de los test de valoración con los grupos a cargo por medio de las planillas de resultados finales ANEXO 5: Registro fotográfico y formatos con estadísticas de las pruebas realizadas. **Avance de cumplimiento 100%**
6.	Realizar el registro de la información mensual de los beneficiarios de los grupos a su cargo mediante los formatos de focalización y control de asistencias, entregando la estadística y reporte de información en el respectivo informe y observatorio de la subsecretaria de deporte y recreación para el seguimiento del plan de acción.			X			Se evidencia el registro mensual de los grupos intervenidos por medio de los formatos presentados ANEXO 6: Formatos de asistencia. Formatos de caracterizaciones firmadas por los deportistas de las zonas intervenidas y por el docente encargado de esta disciplina deportiva en la zona rural. **Avance de cumplimiento 100%**
7.	Realizar la custodia, cuidado y buen uso de la implementación deportiva que esté bajo su cargo, debiendo reintegrarla a la Subsecretaría de Deporte y Recreación o a quien esta autorice, una vez finalizado el contrato o antes si asíse requiere, así mismo velar con sus deportistas por el cumplimiento de los reglamentos para el uso adecuado de los escenarios deportivos.			X			Se evidencia la presentación y el cuidado de la implementación deportiva a cargo del formador la cual fue devuelta y recibidad a satisfacción. ANEXO 7: Registro fotográfico de la implementación deportiva a cargo brindada por la Subsecretaría de Deporte y Recreación **Avance de cumplimiento 100%**
8.	Asistir y participar de las reuniones del comité técnico-metodológico y capacitaciones a las que sea convocado por parte de la Subsecretaría de Deporte y Recreación y/o la Secretaría de Desarrollo Social.			X			Se evidencia la asistencia del formador a las diferentes reuniones programadas por medio del registro fotográfico y presentación de las planillas de asistencia ANEXO 8: Registro fotográfico y planillas de asistencia a reuniones **Avance de cumplimiento 100%**
9.	Acompañar la escuela de padres a través de dos (2) encuentros al inicio y al final de las actividades,			X			Se evidencia la realización de las reuniones con la escuela de padres. ANEXO 9.

	que permitan socializar y retroalimentar los procesos de formación deportiva, avances y aspectos por mejorar por parte de los deportistas, según lineamientos de la Subsecretaría de Deporte y Recreación.						**Avance de cumplimiento 100%**
10.	Acompañar y apoyar la organización del Torneo Municipal de las divisiones menores de Fútbol, según las directrices de la subsecretaria de Deporte y Recreación.			X			Se constato el acompañamiento y apoyo ala realización total de el torneo de divisiones menores ANEXO 10: Registro fotográfico equipos. Fixture. Programación, estadísticas **Avance de cumplimiento 100%**
11.	Acompañar y apoyar la organización (planeación, ejecución y evaluación) del Festival Deportivo ESPODE, promocionando la participación activa de susdeportistas a cargo.			X			Se evidencia participación activa en la realización festival ESPODE FUTBOL ANEXO 11: Se proyecta organización y participación festival espode en fútbol junto con los demás formadores en esta disciplina deportiva **Avance de cumplimiento 100%**
12.	Apoyar las jornadas sociales, eventos y actividades deportivas, recreativas y de actividad física que sean asignadas por la Subsecretaria de Deporte y/o Secretaría de Desarrollo Social.						Se evidencia el apoyo a las diferentes actividades recreo deportivas y de actividad física asignadas. ANEXO 12 Registro fotográfico **Avance de cumplimiento 100%**
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.				X			**Avance de cumplimiento 100%**

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del Contratista: Ninguna

4. Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
9478078527	PENSIÓN	2024-12	2024–11-29
	SALUD	2024-12	2024–11-29
	RIESGOS PROFESIONALES	2024-12	2024–11-29

5. Resultado esperado al finalizar el Contrato: Cumplimiento Total.

6. Riesgos en el manejo de los recursos: No

7. ¿Existe Plan de Mejoramiento? SI [ ] NO [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ¿Entrego Informe de Ejecución?

SI [X]	NO [ ]
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME ➢ Registro Fotográfico ➢ Listados de asistencia ➢ Caracterización de los beneficiarios ➢ Seguridad social de los meses de julio y agosto de 204	

9. Procede pago en este período.

SI [X]	NO [ ]
Se anexa al presente informe Acta final del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N° 671 de 2024, del cual se AUTORIZA el pago.	

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los cuatro (04) días del mes de Diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).

YESICA ELIANA RAMIREZ LOPEZ
Subsecretaria de Deporte y Recreación
Supervisora